

**UCHWAŁA NR CXCVII/761/2014
ZARZĄD POWIATU W LUBINIE**

z dnia 13 lutego 2014 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Rady Powiatu w Lubinie w sprawie przyjęcia od Wojewody
Dolnośląskiego niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej
w 2014 r.**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Lubinie uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje projekt uchwały Rady Powiatu w Lubinie w sprawie przyjęcia od Wojewody Dolnośląskiego niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2014 r.
2. Przekazuje projekt uchwały do Rady Powiatu w Lubinie.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

S T A R O S T A

Adam Myrda

WICESTAROSTA

Damian Stawikowski

CZŁONEK ZARZĄDU

Ryszard Zubko

**ZARZĄD POWIATU
w Lubinie
ul. Jana Kilińskiego 12 b**

Porozumienie

zawarte w dniu.....lutego 2014 r.

pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim Aleksandrem Markiem Skorupą, zwanym dalej „Wojewodą”, a Powiatem Lubińskim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

- 1) Adama Myrdę - Starostę Lubińskiego
- 2) Damiana Stawikowskiego - Wicestarostę

przy kontrasygnacie Moniki Tomczyk - Skarbnika Powiatu

zwanym dalej „Powiatem”

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2014 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.);
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.);
- art. 30 ust. 4, ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 461 z późn. zm.).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1.

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2014 r. na terenie Powiatu Lubińskiego, Wojewoda Dolnośląski powierza a Powiat przyjmuje do realizacji następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami podmiotów leczniczych, a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych podmiotów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem Powiatowej Komisji Lekarskiej;
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych;
- 3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy Powiatowej Komisji Lekarskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2.

1. Powiat zobowiązuje się:

- 1) pokryć, ze środków otrzymanych z budżetu wojewody, koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych. Koszty te nie mogą być wyższe od ujętych w cenniku usług medycznych Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 2) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej, w tym zadań o których mowa wyżej, jak również na pokrycie kosztów wynagrodzenia lekarzy i średniego personelu medycznego wchodzących w skład Powiatowej Komisji Lekarskiej, dotację celową w kwocie 43 000 zł (słownie: czterdzieści trzy tysiące złotych) sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2014 rok: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 - Kwalifikacja wojskowa, § 2110 - dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

§ 3.

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:
 - 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których podano wymiennym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie Powiatowej Komisji Lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów;
 - 2) kserokopie dokumentów będących podstawą wszystkich poniesionych wydatków.
2. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w Powiecie.

§ 4.

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody określone w § 2 ust. 2 przekazywane będą na rachunek Powiatu najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej w Powiecie.
2. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

§ 5.

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 6.

1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2014.
2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.
3. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 8.

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Dolnośląski.

Starosta Lubiąski

Adam Myrda

Wicestarosta

Damian Stawikowski

Skarbnik Powiatu

Monika Tomczyk

Wojewoda Dolnośląski

**Aleksander
Marek Skorupa**